

مديرية التربية والتعليم للواء الأغوار الجنوبية

قسم الاشراف والإسناد التربوي



برنامج تطوير المدرسة

School Development Program (SDP)

الدليل الارشادي لخطوات عمل:

- ١-الخطة التطويرية
- ٢-الخطة الاجرائية
- ٣-اطار قياس الاداء
- ٤-تقرير الاداء السنوي(الفصلي)

اعداد المشرف التربوي

وائل البطوش

٢٠١٥

خطوات عمل واعداد الخطة التطويرية والاجرائية للمدرسة

المرحلة الأولى التهيئة

تحدد المدرسة يوماً لنقاش القضايا التي تخصها ومن خلالها يتواصل المشرف الميسر مع مدير المدرسة لترتيب وتوعية مجتمع المدرسة. وتوعية كادر المدرسة. ثم يشكل مدير المدرسة فريق التطوير برئاسة ومكون من أربعة معلمين يتولى كل منهم مسؤولية قيادة العملية في مجال واحد، ويتولى هؤلاء المعلمون القادة اختيار آخرين ليصبحوا أعضاء في فريق تنسيق مجالات التطوير الأربعة ويُعدّ فريق التطوير أجندة عمل لتنفيذ البرنامج ثم يشكل فريق التطوير فرق تنسيق المجالات.

وقد يكون من المناسب أن تحدد المدرسة يوماً لنقاش القضايا التي تخصها، ويفضل القيام بالأنشطة الآتية خلال هذا اليوم:

١. تبدأ عمليات تنفيذ البرنامج بالتنسيق بين المشرف التربوي ومدير المدرسة، بتوعية مجتمع المدرسة بأهمية وخطوات تنفيذ برنامج تطوير المدرسة، والفوائد التي سيحققها البرنامج، وتشكيل فريق تطوير المدرسة وفرق تنسيق المجالات الأربعة.

بعد تشكيل فرق تنسيق المجالات الأربعة يتولى كل فريق مهام جمع بيانات المراجعة الذاتية من فئة محددة وعلى النحو الآتي:

- **فريق تنسيق مجال التعلم والتعليم :** يتناول توزيع أداة كادر المدرسة على جميع المعنيين في المدرسة بما في ذلك المعلمين والإداريين وقيمي المختبرات وغيرهم، بحيث يتم تعبئة الأداة بشكل زوجي وذلك لإثراء الحوار بينهم في تحديد الممارسات الضعيفة على المؤشرات، بحيث يتم دعوتهم للعمل على الاستبانة مرة واحدة، أو يتم ترتيب برنامج الدروس بحيث ينقسم العاملون إلى مجموعات حسب ظروف المدرسة وما يراه مدير المدرسة مناسباً.

- **فريق تنسيق مجال بيئة الطلبة :** يتولى هذا الفريق توزيع استبانتي الطلبة (أداة الطلبة من الأول الى الرابع)، (أداة الطلبة من الخامس وحتى الثاني عشر)، بحيث يتم اختيار (٢٠) طالباً بشكل عشوائي، موزعين على جميع الشعب والصفوف، مع الأخذ بعين الاعتبار نسب توزيع الطلبة على الصفوف الأربعة الأولى وباقي الصفوف، مع

ضرورة توعيتهم بالبرنامج وأهداف ومسوغات مشاركتهم في مراجعة أداء المدرسة، وكيفية تعبئة الأدوات.

- فريق تنسيق مجال المدرسة والمجتمع : يتولى هذا الفريق دعوة مجموعة من أولياء الأمور .لا يقل عددهم عن خمسة عشر فردا مع مراعات النوع الاجتماعي، بحيث يلم توعيتهم بالبرنامج و أهدافه ودورهم في تقديم المعلومة الصادقة في تقييم أداء المدرسة بما يساعدها على تحديد حاجاتها واستراتيجياتها فلي تحسين تعلم الطلبة، وكيفية تعبئة الأدوات واتباع إرشادات تعبئة الأدوات.

- فريق تنسيق مجال القيادة والإدارة : يعمل أعضاء الفريق على تعبئة قائمة رصد السجلات، آخذين بعين الاعتبار، أهمية هذه الأداة لفرق التنسيق في إثراء الحوار، وتوفير الأدلة والشواهد والمعززات التي تضمن صدق المراجعة الذاتية.

فرق المجال	الأداة (الاستبانة)	ملاحظات
فريق تنسيق مجال التعلم والتعليم	أداة كادر المدرسة	تورع على المعلمين والإداريين وقيمي المختبرات وغيرهم، بحيث يتم تعبئة الأداة بشكل زوجي لإثراء الحوار بينهم في تحديد الممارسات الضعيفة
فريق تنسيق مجال بيئة الطلبة:	(أداة الطلبة من ١ - ٤) و (أداة الطلبة من ٥ - ١٢)	اختيار (٢٠) طالباً على الأقل بشكل عشوائي، موزعين على جميع الشعب والصفوف
فريق تنسيق مجال المدرسة والمجتمع:	استبانة اولياء الامور	لا يقل العدد عن ١٥ مع مراعاة النوع الاجتماعي
فريق تنسيق مجال القيادة والإدارة:	تعبئة قائمة رصد السجلات	الاستبانة الادلة والشواهد والمعززات

المرحلة الثانية المراجعة الذاتية

يستكمل مدير المدرسة وكادرها العمل على تعبئة الأداة المخصصة لهم. (أداة كادر المدرسة) ويستكمل الطلبة وأولياء الأمور العمل على تعبئة الاستبانة المخصصة لكل منهم. ويستكمل فريق القيادة والإدارة تعبئة قائمة رصد السجلات. ثم تجتمع فرق تنسيق المجالات الأربعة، ويبوب كل فريق الممارسات الضعيفة الخاصة بمجاله.

المرحلة الثالثة التحليل والتخطيط

- يتم تسليم الأدوات إلى مدخل البيانات بعد ترقيمها، الذي يعمل على تفريغها في قاعدة البيانات المحوسبة، أو يقوم بتحليلها يدوياً، أو اختيار ما يراه فريق التطوير مناسباً لتحليل وتلخيص بيانات الأدوات بما يساعد فرق التنسيق على إجراء حوار البيانات وتحديد مستوى أداء المدرسة.
- يقوم كل فريق تنسيق مجال بإجراء حوار البيانات للمؤشرات الخاصة بمجالهم، مع اتباع استراتيجيات الحوار التي تساعد على تحقيق الإجماع على مستوى أداء المدرسة في المؤشر، ومناقشة الممارسات الضعيفة التي تحتاج إلى عناية أو تحسين، واقتراح الأولويات التطويرية لهذا المجال ، وتحديد الأدلة والشواهد والمعززات لذلك، ورفع النتائج إلى فريق التطوير لاعتمادها.
- يرتب فريق التطوير الأولويات (الحاجات) ويحولها إلى نتائج تطويرية (نموذج أولويات التطوير)، مع ملاحظة أن هذه النتائج قد تكون على المستوى المتوسط أو قصيرة المدى ، ومتناغمة مع رؤية ورسالة المدرسة، ويعمل منسق كل مجال على نقل النتائج التطويرية التي أقرها فريق التطوير إلى فريق تنسيق المجال ليعمل على بناء الخطة الاجرائية، مستنداً إلى الشواهد والأدلة، والممارسات المفقودة، واقتراحات أولياء الأمور والطلبة.
- يعتمد فريق التطوير الخطة بشكلها النهائي، ويجري التعديلات بناء على رأي كادر المدرسة.

ملخص المرحلة الثالثة:

يتم إدخال البيانات وتحليلها وتلخيصها.

﴿

تتناقش فرق تنسيق المجالات نتائج تحليل البيانات بقصد الإجماع على مستوى أداء المدرسة.

﴿

يراجع فريق التطوير نتائج حوار البيانات ووجهات نظر فرق تنسيق المجالات.

﴿

يرتب فريق التطوير الأولويات (الحاجات) ويحولها إلى نتائج تطويرية

(نموذج أولويات التطوير.)

﴿

تبني فرق تنسيق المجالات الخطط الاجرائية.

﴿

يراجع كادر المدرسة الخطة التطويرية ويقدم ملحوظات عليها.

﴿

يتم تسليم الخطة التطويرية إلى المجلس التربوي للحصول على ملحوظاتهم ودعمهم.

﴿

ارسال الخطة التطويرية بصورتها النائية إلى مديرية التربية والتعليم.

تعباً من قبل فريق القيادة
والادارة من خلال اداة قائمة
رصد السجلات

يقوم فريق
التعلم والتعليم
تحديد النتيجة
لكل مؤشر

يقوم فريق بيئة
الطالب تحديد
النتيجة لكل
مؤشر

يقوم فريق المدرسة
والمجتمع تحديد
النتيجة لكل مؤشر

يقوم فريق القيادة
والادارة تحديد
النتيجة لكل مؤشر

L	K	J	I	H	G	F	E	D	C	B	A	
النتيجة	قائمة الرصد	الطالبة (١٢-٥)	الطالبة (٤-١)	كلية	انت	نكور	كادر المدرسة	مؤشرات المدرسة الفاعلة	#	الجوانب	المجال	
		0.0	0.0	0	0	0	0.0	التركيز على ربط المعرفة بالحياة	١	المناهج والتدريس	التعلم والتعليم	3
		0.0	0.0	0	0	0	0.0	التركيز على بناء قيم واتجاهات إيجابية لدى الطالبة	٢			4
		0.0	0.0	0	0	0	0.0	التنوع في إستراتيجيات التدريس ومراعاة الفروق الفردية لتلبية احتياجات الطالبة	٣			5
							0.0	توظيف كفايات ومهارات التعامل مع الطالبة ذوي الاحتياجات الخاصة: الموهوبين، وبطيئي التعلم، وصعوبات التعلم، والإعاقات الحسية والعقلية.	٤			6
		0.0	0.0	0	0	0	0.0	متابعة تحصيل الطالبة بشفاافية وعدالة وبما يعكس أداء الطالبة الواقعي والفعلي.	٥	أداء الطالبة والتقييم		7
							0.0	استخدام نتائج تقييم الطالبة الفردية، والترافمة للمدرسة بفعالية في دعم تعلم الطالبة وخطة المدرسة التطويرية	٦			8
		0.0	0.0	0	0	0	0.0	توظيف إستراتيجيات وأساليب متنوعة لتعديل وضبط سلوك الطالبة.	٧			9
		0.0	0.0	0	0	0	0.0	توفير بيئة صحية وأمنة يتم صيانتها بشكل جيد ومستمر.	٨	تركيز المدرسة	بيئة الطالبة	10
		0.0	0.0	0	0	0	0.0	تمثيل طاقم المدرسة أنموذجاً قوياً للطالبة	٩			11
		0.0	0.0	0	0	0	0.0	نشر ثقافة التوقعات الإيجابية والعالية لدى مجتمع المدرسة	١٠	دعم التعلم		12
							0.0	توفر مصادر تعلم كافية تناسب احتياجات الطالبة التعليمية والتعلمية، وتساعد على تحمل مسؤولية تعلمهم	١١			13
		0.0	0.0	0	0	0	0.0	توفر فرص متنوعة للطالبة للمشاركة في الأنشطة القيادية	١٢	التمكين		14
		0.0	0.0	0	0	0	0.0	العمل على مشاركة أولياء أمور الطالبة	١٣			15
		0.0	0.0	0	0	0	0.0	تقبل التنازلة التبادلية مع المجتمع المحلي لدعم تطوير المدرسة	١٤	مشاركة المجتمع	المدرسة والمجتمع	16
							0.0	انطلاق جميع أنشطة المدرسة من رؤيتها ورسالتها	١٥			17
							0.0	العمل كمجتمع تعلم، وتوفير فرص لتطوير العاملين مهنيًا، ودعم تطويرهم ذاتيًا	١٦	القيادة	القيادة والإدارة	18
							0.0	توفر فرص للقيادة التشاركية للعاملين في المدرسة	١٧			19
							0.0	مبادرات التطوير المستمر في المدرسة تتمحور حول المتعلم ومبنيّة على النتائج، ويوجد إطار لمتابعتها وتقييمها	١٨	الإدارة		20
							0.0	تبني منهجية اتصال مؤسسي	١٩			21
							0.0	استثمار الموارد البشرية والمالية والمادية	٢٠			22
												23
												24

يتم تفريغ النتيجة والتي اجمع عليها فريق كل مجال على جدول
النتائج التطويرية والذي يتضمن اسم المدرسة والرؤية والرسالة
وجداول تفريغ البيانات على شكل (ف ١، ف ٢ ولغاية ف ٢٠)

يتم تحديد الاولويات من خلال
فرق المجالات

جدول رقم (1.3) النتائج التطويرية

اسم المدرسة:

الدولة:

الرسالة:

المجال	الجانب	ضعيف	متن	مقبول	قوي	قوي جدا	اولويات التطوير
التعليم والتعلم	المناهج والتدريس						
	اداء الطلبة والتقييم						
بنية الطلبة	تركيز المدرسة						
	دعم التعلم						
المدرسة والمجتمع	التمكين						
	علاقة أولياء الامور						
القيادة والإدارة	مشاركة المجتمع						
	القيادة						
الإدارة	الإدارة						

النتائج التطويرية:

.....

.....

.....

يرتب فريق التطوير الاولويات (الحاجات)
ويحولها الى نتائج تطويرية ويختار اربع
اولويات على الاقل موزعة على المجالات
الاربعة ويقوم بصياغتها على شكل نتائج
تطويري

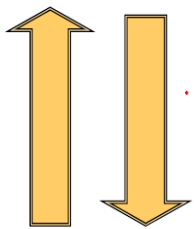
برنامج تطوير المدرسة

النتائج

الكلمات الأساسية الدالة على التغير

يشار إلى التغير ببعض الكلمات ومنها:

أمثلة:



- **ازدياد** (معدل الالتحاق الإجمالي).
- **انخفاض** (عدد الطلبة المتسربين من المدرسة).
- **تحسن** (القدرات المهنية للمعلمين).
- **تحسن** (مستوى الطلبة الأكاديمي).
- **ارتفاع** (نسبة نجاح الطلاب الذكور في امتحان الثانوية العامة).

- ازدياد استخدام المعلمين لاستراتيجيات التدريس الحديثة المناسبة للطلبة ذوي الاحتياجات الخاصة (متوسطة المدى).
- تحسن قدرة المعلمين على استخدام استراتيجيات التدريس المناسبة للطلبة ذوي الاحتياجات الخاصة (مباشرة).
- ازدياد مشاركة المجتمع المحلي في عملية إعداد الخطة التطويرية للمدرسة (متوسطة المدى).
- ازدياد وعي أولياء الأمور بأهمية التعاون مع المدرسة (مباشرة).

بناء الخطة الإجرائية:

تقوم المدرسة ببناء خطة اجرائية تنفيذية لتحقيق النتائج التطويرية المذكورة في الخطة التطويرية للمدرسة. حيث تحدد الخطة مهام الافراد، ومسؤولية وزمن التنفيذ، كما يجب تحديد آلية قياس مدى نجاح الأنشطة، وحسب الخطوات الآتية:

- يعمل فريق تنسيق كل مجال على النتائج التطويرية التي أقرها له فريق التطوير ، بحيث يقوم بتجزئتها إلى نتائج قصيرة المدى ، وبناء الخطة الاجرائية.
- تفصيل الاجراءات والأنشطة بما يضمن استدامة التنفيذ في حال تغير الأشخاص.
- ضرورة العمل على اختيار الأنشطة ذات الارتباط الوثيق بتحقيق النتائج، مع الأخذ بعين الاعتبار ضرورة انعكاسها على أداء الطلبة.
- استخدام جدول رقم (٢-٣) الخطة الاجرائية لتطوير المدرسة.
- ترفع المدرسة خطتها التطويرية إلى مديرية التربية والتعليم والتي ستساعدها على تحليل حاجات المدرسة والتعرف إلى الحاجات المشتركة بين المدارس ، لاستثمار موارد المديرية في الاستجابة لتلك الحاجات المشتركة.

جدول رقم (2-3) الخطه الاجرائية لتطوير المدرسة

.....: **المجال:**

.....: الجانب:

ملاحظات	الزمن	مصادر الدعم والتشويل	مسؤولية التنفيذ	الأنشطة والإجراءات	النتيجة 1:
				الأنشطة والإجراءات:	النتيجة 1:
				الأنشطة ذات الارتباط الوثيق بتحقيق النتائج،	النتيجة 1:
				الأنشطة والإجراءات:	النتيجة 1:
				مع الأخذ بعين الاعتبار ضرورة انعكاسها على أداء الطلبة	النتيجة 1:
				الأنشطة والإجراءات:	النتيجة 1:

يتم نقلها كما هي من النتائج التطويرية

يتم نقلها من
معايير المدرسة
الفاعلة ومن
درجة القوي جدا
(الاطار العام
تطوير المدرسة)

ومن هنا يتم
استنباط النتائج
قصيرة المدى

#	مؤثرات المعرفة المعاصرة	ضعيف	مقبول	قوي جداً	الأدلة ومصادر البيانات
1	التركيز على ربط المعرفة بالحيات	<p>ضعف وعي مجتمع المدرسة بالانتماء العملية والتطبيقية لتوظيف المواقف والتطبيقات في مواقف حياتية ولا يوجد مبادل على توظيفها واستخدامها، ولقد توفر المواد والأدوات اللازمة لإجراء التجارب، وإذا وجدت فهي غير مستخدمة وتحتاج إلى صيانة بما في ذلك أجهزة الحاسوب، وبما أنه عند عدم فعالية تلك التجهيزات لم تكن تدرّس المعاديين بين المباحث.</p>	<p>يقوم بعض المعلمين بتوظيف التجارب العلمية في المواقف الحقيقية، وتنتمين خططهم التعليمية انتمتة علمية وتطبيقية، وتوظيف المعاديين والتطبيقات في مواقف حياتية، ولدى بعض المدرّسة حجرات، وبناء المهارات المطلوبة وإصدار أحكام بشأن المواقف العلمية التي لا يجههون لحزمة أنفسهم واستجبتهم وتوظيفهم، ويقوم بعض المعلمين باستحداث تجاربهم الخاصة والمعلومات والأدوات، وبناء شبكات تعلم وتوظيفها في عملية التعليم والتعلم بشكل إيجابي، وتدعم عملية التعلم بشكل متدريج بناء نماذج تطبيقية وإبداعية جديدة وتعريف أفكار لأدلة جديدة، الربط بين المعارف والمهارات في المباحث المختلفة.</p>	<p>تكتفي المدرسة شركاتهم مع مؤسسات المجتمع خارج المدرسة، وتوظيفهم لتعليم الطلبة وتطبيقهم للمهارات العلمية، ولدى المدرسة ثقافة لتوظيف التجارب والتجارب العلمية في المواقف الحقيقية، وتنتمين خططهم التعليمية انتمتة علمية وتطبيقية، وتوظيف المعاديين والتطبيقات في مواقف حياتية، وبطرح الأمثلة الواقعية، وتوفر فرص التثقيف العلمي في المختبرات، وبناء الطلبة القدرة على بناء المهارات المطلوبة وإصدار أحكام بشأن المواقف العلمية التي لا يجههون لحزمة أنفسهم واستجبتهم وتوظيفهم، ويقوم بعض المعلمين باستحداث تجاربهم الخاصة والمعلومات والأدوات، وبناء شبكات تعلم وتوظيفها في عملية التعلم والتعلم بشكل إيجابي، وتدعم عملية التعلم بشكل متدريج بناء نماذج تطبيقية وإبداعية جديدة وتعريف أفكار لأدلة جديدة، الربط بين المعارف والمهارات في المباحث المختلفة.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • خطط المعلمين اليومية والسبوعية • وسائل تطبيق الطلبة في المراحل التعليمية • الإستراتيجية • سجلات المختبرات • سجلات الزيارات • الإستراتيجية • سجلات التكوين الواقعي • سجلات زيارات مدير المدرسة • تسجيلات نتائج • عملها تطبيقية • الممارسات العلمية من إنتاج الطلبة • الأمثلة العملية التطبيقية، • إنجازات الطلبة

مثال على
الاطار العام

المتابعة والتقييم

تحتاج المدرسة إلى منهجية واضحة، لمتابعة تحقيق النتائج، مرتبطة بمنهجية الإدارة الموجهة بالنتائج، ويتم ذلك من خلال الخطوات الآتية:

يعمل فريق تنسيق كل مجال على بناء مؤشرات الأداء النوعية والكمية الخاصة بكل نتيجة، والأدوات اللازمة لجمع البيانات حول مراحل الإنجاز، والمتمثل في إطار قياس الأداء، بما يضمن متابعة وتقييم الإنجازات والأداء (جدل رقم ٣-٣ إطار قياس الأداء).

يعمل فريق تنسيق كل مجال على تعبئة تقرير الأداء السنوي، قبل نهاية العام الدراسي، ليقوم مدير المدرسة برفع التقرير النهائي لمديرية التربية والتعليم، حسب جدو رقم (٣-٤) تقرير الأداء السنوي أو (الفصلي)

جدول (رقم 3 - 3) إطار قياس الأداء

اسم المدرسة:..... المجال:.....

النتائج:.....

المسؤولية	الزمن	أدوات ومصادر البيانات	المؤشرات النوعية والكمية	الأساس والمستهدف
			1.	الأساس: المستهدف:
			2.	الأساس: المستهدف:
			1.	الأساس: المستهدف:
			2.	الأساس: المستهدف:
			1.	الأساس: المستهدف:
			2.	الأساس: المستهدف:

يتم نقلها كما هي من الخطة الاجرائية

أنواع مؤشرات قياس الأداء

مؤشرات نوعية (Qualitative)

تقيس أحكام وإدراك ورؤى شخصية

على سبيل المثال.....

- ☐ درجة جودة.....
- ☐ مستوى رضى.....
- ☐ مدى تأثير.....
- ☐ آراء المديرين.....
- ☐ مستوى الثقة...

مؤشرات كمية (Quantitative)

قياسات كمية تتضمن البيانات الإحصائية

على سبيل المثال.....

- ☐ عدد.....
- ☐ أطوال....
- ☐ أحجام.....
- ☐ معدل / مرات تكرار....
- ☐ نسبة.....



مؤشرات قياس الأداء الكمية

أمثلة

- معدل مشاركة أولياء الأمور في النشاطات المدرسية (أمهات/آباء).
- نسبة الطلبة الذين حصلوا على مراكز متقدمة في المسابقات من مجموع طلبة المدرسة.
- عدد زيارات أولياء الأمور للمدرسة (أمهات/آباء).
- عدد الصفوف الحديثة التي تم إنشاؤها بمبادرات من المجتمع المحلي.
- متوسط عدد المعلمين/ات لكل صف.
- متوسط مرات تكرار الغياب الأسبوعي لطلبة المدرسة.
- عدد المعلمات اللواتي يستخدمن الإطار العام للمناهج عند التخطيط.

55

مؤشرات قياس الأداء النوعية

أمثلة

- آراء المعلمين حول مدى استجابة برامج التنمية المهنية التي تستهدفهم لاحتياجاتهم.
- مدى رغبة الطلبة بالمشاركة في النشاطات المدرسية.
- مستوى تطبيق استراتيجيات التدريس الفاعلة.
- درجة وعي أفراد المجتمع المحلي بأهمية المشاركة في العملية التعليمية.
- درجة رضى أعضاء المجلس التربوي لشبكة المدارس عن التدريب على الشراكة المجتمعية.

56

- **قيمة الأساس:** مجموع البيانات الكمية والنوعية والتي تصف الحالة كما هي عند بداية تنفيذ الخطة، والتي يمكن منها قياس ما يحدث من تغيير. وأيضاً ما هو موجود فعلاً على أرض الواقع وتم تحديد بدقة. مثال: في مدرسة 40 معلّم منهم 10 معلمين يطبقون استراتيجيات التدريس هنا قيمة الأساس هي 10 معلمين ممن يطبق استراتيجيات التدريس.

المستهدف: عبارة تصف الأداء المرغوب والمرتبطة بنتيجة معينة بالاستناد إلى قيمة الأساس وتتصف بكونها واقعية ومحددة من حيث النطاق والزمن. ما أريد الوصول له لتحقيق نتيجة فيما يتعلق بالمناهج والتدريس من خلال استثمار الموارد المتاحة.

مثال: اعتماداً على المثال السابق وحسب إمكانيات المدرسة فإن المدرسة تطمح إلى أن يصبح عدد المعلمين الذين يطبقون استراتيجيات التدريس 20 معلّم، إذاً المستهدف 20 معلّم، أي أن العمل ستركّز على 10 معلمين ليصبح عدد المعلمين الذين يطبقون استراتيجيات التدريس 20 معلّم.

مصادر البيانات

- ❑ مصادر البيانات: هم الأشخاص أو الوثائق التي تتيح البيانات.
- ❑ الأشخاص: مثل كوادر المدرسة، الطلبة، أولياء الأمور، أعضاء المجالس التربوية، منظمات المجتمع المحلي،..... إلخ.
- ❑ الوثائق: مثل الخطط التطويرية، التقارير، محاضر اجتماعات المجالس التربوية، الخطط العلاجية، سجلات بيانات تحصيل الطلبة، قواعد البيانات،..... إلخ.
- ❑ لضمان المصداقية يفضل عدم تغيير المصادر مع الزمن.

أنواع البيانات

البيانات النوعية (Qualitative)

المصادر على سبيل المثال

- ❑ الطلاب/الطالبات.
- ❑ المعلمون/المعلمات.
- ❑ مديرو ومديرات المدارس.
- ❑ أولياء الأمور وأعضاء المجتمع المحلي.
- ❑ التقارير والدراسات السابقة.

29

البيانات الكمية (Quantitative)

المصادر على سبيل المثال

- ❑ الإحصاءات....
- ❑ التعدادات....
- ❑ قواعد البيانات....
- ❑ المسوح الميدانية....
- ❑ الاستبيانات....

28

يعمل فريق تنسيق كل مجال على تعبئة تقرير الأداء السنوي، قبل نهاية العام الدراسي، ليقوم مدير المدرسة برفع التقرير النهائي لمديرية التربية والتعليم، حسب جدو رقم (٤-٣) تقرير الأداء السنوي أو (الفصلي)

هنا تؤخذ كل نتيجة قصيرة المدى من اي من الجداول السابقة

جدول رقم (4-3) تقرير الأداء السنوي (أو الفصلي)

اسم المدرسة:.....
السنة الدراسية:.....

النتيجة 1:			
المؤشرات النوعية والكمية		تحليل الملاحظات	
		نقاط الضعف:	قيمة الأساس:
نقاط يمكن الاستدلال عليها من مؤشرات التقييم الضعيفة لمؤشرات المدرسة الفاعلة والتي حالت دون تحقيق النتيجة			
		المتحقق:	
		نقاط القوة:	
			المستهدف:
نقاط يمكن الاستدلال عليها من مؤشرات التقييم القوية جدا لمؤشرات المدرسة الفاعلة والتي حققت او ساهمت في تحقيق النتيجة		التوصيات	

هنا يتم نقل المؤشرات النوعية والكمية كما هي لتلك النتيجة قصيرة المدى

ويتم نقل قيمة الاساس والمستهدف ويتم اضافة المتحقق وهو ما تم انجازه لحظة كتابة هذا التقرير